

Algemene Voorwaarden – Standhouders Drakenvuur Festijn

Artikel 1 – Algemeen

Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle standhouders die deelnemen aan het Drakenvuur Festijn, georganiseerd door de organisatie. Het evenement vindt plaats op het terrein van Informatietuinen Appeltern BV.

Definities

- **Standhouder:** iedere natuurlijke of rechtspersoon die in de uitoefening van beroep of bedrijf deelneemt aan het Drakenvuur Festijn.
- **Standruimte:** de door de standhouder gehuurde ruimte, uitgedrukt in m² of het aantal gehuurde kramen/pagodes.

Organisatie

De organisatie ziet toe op een ordelijk, veilig en passend verloop van het evenement en kan activiteiten beëindigen of maatregelen treffen wanneer deze strijdig zijn met veiligheid, orde, wetgeving of de doelstelling van het festijn.

Artikel 2 – Deelnamevoorwaarden

2.1 Standruimte wordt toegewezen voor de duur van het Drakenvuur Festijn.

2.2 Inschrijving verloopt via het officiële inschrijfformulier op de website van Drakenvuur Festijn en wordt alleen behandeld wanneer deze volledig is ingevuld.

2.3 Deelname is pas definitief na schriftelijke bevestiging én volledige betaling.

2.4 De organisatie bepaalt de locatie van de stand en kan aanvragen weigeren, standruimte aanpassen of toegewezen locaties wijzigen.

2.5 Selectie vindt plaats op basis van productaanbod, kwaliteit, uitstraling, uniciteit en aansluiting bij de sfeer van Drakenvuur Festijn. Om de kwaliteit en sfeer van het festival hoog te houden, zijn producten van **Temu, AliExpress en vergelijkbare massaproductieplatforms niet toegestaan**. We geven nadrukkelijk de voorkeur aan **handgemaakte producten**, authentieke ambachten en eigen creaties.

2.6 De standhouder zorgt voor een representatieve, veilige en kwalitatief passende stand. Afwijken van het opgegeven assortiment is alleen toegestaan na schriftelijke toestemming.

2.7 Onderverhuur of gedeeld gebruik van standruimte is verboden zonder schriftelijke toestemming.

2.8 Verkoop, promotie en het aanspreken van bezoekers mag uitsluitend vanuit de eigen stand.

2.9 De organisatie kan een stand weigeren of laten verwijderen wanneer deze niet voldoet aan veiligheids- of kwaliteitseisen. Kosten zijn voor rekening van de standhouder.

2.10 De standhouder is verantwoordelijk voor aanvoer, inrichting, onderhoud en schoon opleveren van de standruimte.

2.11 Opbouw vindt plaats op donderdag of vrijdag, bij voorkeur niet pas op de zaterdagochtend; melden bij de marktmeester is verplicht.

2.12 Standhouders mogen niet buiten hun toegewezen oppervlakte uitbreiden; alle materialen moeten binnen de toegewezen ruimte blijven.

2.13 Het is verboden objecten te bevestigen aan bomen, planten of vaste elementen op het terrein. De Fruitbomen maken deel uit van het UNESCO Werelderfgoed en zijn historisch te noemen. Schade aan de bomen brengen kan leiden tot verwijdering van het terrein en een schadevergoeding aan Stichting de Fruithof.

2.14 De stand moet volledig operationeel zijn bij openingstijd. Afbouw mag pas na sluiting. Vroegtijdig sluiten kan leiden tot uitsluiting van toekomstige edities.

2.15 Standruimte moet uiterlijk maandag 11:00 uur leeg worden opgeleverd. Bij niet tijdig afbreken worden kosten doorbelast.

- 2.16 Producten moeten voldoen aan richtlijnen van de organisatie en relevante wetgeving; exclusieve verkooprechten worden niet verstrekt.
- 2.17 Wapens of scherpe voorwerpen moeten voldoen aan Nederlandse wetgeving en correct verpakt zijn.
- 2.18 Aanwijzingen van de organisatie moeten direct worden opgevolgd.
- 2.19 Verkoop van levensmiddelen is alleen toegestaan na goedkeuring en naleving van wettelijke voorschriften. Inspectiediensten kunnen bij overtreding de stand sluiten.
- 2.20 Verkoop van bepaalde voedingsmiddelen kan onder horeca vallen; de organisatie bepaalt de categorie. Mocht je voedingsmiddelen willen verkopen, bespreek dit vooraf met de organisatie om tijdens het festival problemen of discussies te voorkomen.
- 2.21 Stroomvoorziening moet vooraf worden aangevraagd; ongeautoriseerd aansluiten is verboden. Standhouders moeten zelf een goedgekeurde kabel van minimaal 50 meter meenemen.

Artikel 3 – Kosten en betaling

- 3.1 Na inschrijving en betaling via de webshop ontvangt de standhouder automatisch een bevestiging en factuur op het opgegeven mailadres.
- 3.2 Deelname is alleen gegarandeerd na schriftelijke goedkeuring van de organisatie. Deze wordt verstuurd op het bij ons bekende mailadres van de standhouder. De termijn waarin dit gebeurt is uiterlijk 7 werkdagen na inschrijving.
- 3.3 Goedkeuring hangt af van de beoordeling gedaan op basis van het aangeleverde ondersteunend materiaal van de standhouder. Als deze voldoet aan de eisen van de organisatie volgt de goedkeuring. **Beoordelingscriteria** die je kunt verwachten zijn: Productkwaliteit & herkomst, thematische aansluiting op het Drakenvuur Festijn, Ambacht & vakmanschap, presentatie & professionaliteit.
- 3.4 Terugbetaling bij afwijzing. Mocht een standhouder niet voldoen aan de criteria van de organisatie, dan wordt de inschrijving afgewezen. In dat geval ontvangt de standhouder het betaalde inschrijfgeld retour, let op: De servicekosten worden niet teruggestort i.v.m. de gemaakte administratieve kosten. Je ontvangt bij de afwijzing schriftelijk de reden waarom je inschrijving is afgewezen.
- 3.5 Prijzen zijn afhankelijk van standtype en aanvullende opties en exclusief BTW, tenzij anders vermeld.
- 3.4 Nederlandse deelnemers betalen BTW; EU-deelnemers buiten NL ontvangen een factuur met verlegde BTW (mits geldig BTW-nummer).
- 3.5 Schade aan terrein of eigendommen wordt doorbelast.
- 3.6 Per stand worden polsbandjes en een parkeerticket verstrekt voor medewerkers; extra bandjes kunnen beperkt worden bijbesteld.

Artikel 4 – Verantwoordelijkheid

- 4.1 Standhouders inspecteren de standruimte bij aankomst en melden gebreken direct.
- 4.2 Zonder melding wordt de standruimte geacht in goede staat te zijn ontvangen.
- 4.3 Schade door weersomstandigheden aan gehuurde kramen is voor risico van de standhouder; deze moet zorgen voor deugdelijke bevestiging/ controle dat de kraam deugdelijk is opgezet. Meldt afwijkingen daarom direct.
- 4.4 Afval moet worden afgevoerd naar aangewezen inzamelpunten. Achtergelaten afval leidt tot verwijderingskosten.

Artikel 5 – Terreinregels

- 5.1 Graven, wijzigen van tuinen of rijden over onverharde paden is verboden. Tenzij anders aangegeven of na goedkeuring van de organisatie.

- 5.2 Voertuigen zijn alleen toegestaan op donderdag en vrijdag (opbouw) en zondag (afbouw), op verharde paden en met maximumsnelheid van 10 km/u.
- 5.3 Vrachtwagens met aanhanger mogen het terrein alleen betreden op donderdag en vrijdag en in overleg met de organisatie. Volg aanwijzingen van organisatie op.
- 5.4 Beschermende ondervloeren zijn verplicht bij plaatsing van tenten, kramen of voertuigen op onverhard terrein.
- 5.5 Op openingsdagen zijn voertuigen verboden op het terrein zonder schriftelijke toestemming.
- 5.6 Uitladen mag maximaal 45 minuten; daarna moet het voertuig worden verplaatst.
- 5.7 Overnachten in of bij de stand en op het parkeerterrein is niet toegestaan.

Artikel 6 – Aansprakelijkheid & Veiligheid

- 6.1 Goederen blijven te allen tijde voor risico van de standhouder.
- 6.2 De organisatie is niet aansprakelijk voor verlies, schade of diefstal, noch voor schade aan derden veroorzaakt door de standhouder.
- 6.3 Standhouders moeten verzekerd zijn voor aansprakelijkheid en schade door eigen toedoen, personeel of goederen.
- 6.4 Instructies van bevoegde instanties (brandweer, gemeente, politie) moeten strikt worden opgevolgd.
- 6.5 Verkoop van producten die in strijd zijn met wetgeving is verboden.
- 6.6 Wapens (categorie III en IV) zijn alleen toegestaan met schriftelijke toestemming; buiten het terrein moeten deze verpakt worden vervoerd. Kruisbogen zijn verboden.
- 6.7 Gebruik van vuur is alleen toegestaan na schriftelijke toestemming en naleving van veiligheidsvoorschriften (conform APV Westerveld en brandweerbeleid).

Artikel 7 – Annulering

- 7.1 De organisatie kan het evenement verplaatsen of annuleren bij overmacht, zonder schadevergoeding.
- 7.2 Overmacht omvat o.a.: verbod op evenementen, terrorisme, natuurrampen, extreme weersomstandigheden, epidemieën.
- 7.3 Indien het evenement geen doorgang vindt, worden betaalde bedragen teruggestort minus reeds gemaakte kosten.
- 7.4 Annulering door de standhouder is alleen mogelijk na akkoord van de organisatie:
- Tot 3 maanden voor het evenement: 100% restitutie
 - 8 tot 4 weken voor het evenement: 50% restitutie
 - Minder dan 4 weken: geen restitutie, €50 administratiekosten

Artikel 8 – Overige bepalingen

- 8.1 De organisatie kan foto- en video-opnamen maken en gebruiken voor promotionele doeleinden.
- 8.2 Door standhouders gemaakte beelden mogen alleen voor niet-commercieel gebruik worden gebruikt; delen op sociale media is wel toegestaan.
- 8.3 Promotiemateriaal mag alleen binnen de eigen stand worden verspreid.
- 8.4 Verkoop en bezit van gevaarlijke stoffen is verboden.
- 8.5 Gebruik van eigen generatoren is verboden.
- 8.6 Honden zijn niet toegestaan.
- 8.7 Roken is alleen toegestaan op aangewezen plekken.
- 8.8 Workshops en demonstraties mogen alleen plaatsvinden na schriftelijke toestemming.
- 8.9 Standhouders dienen zich passend te kleden bij de sfeer van Drakenvuur Festijn.
- 8.10 Verkoop van alcoholische dranken is uitsluitend toegestaan na schriftelijke toestemming en naleving van de Drank- en Horecawet.

Artikel 9 – Slotbepalingen

9.1 In gevallen waarin deze voorwaarden niet voorzien, beslist de organisatie.

9.2 Bij overtreding kan de organisatie de stand sluiten of toegang ontzeggen zonder restitutie.

9.3 Kosten voor verwijdering van stand en goederen komen voor rekening van de standhouder.

9.4 Op deze voorwaarden is Nederlands recht van toepassing; geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter.